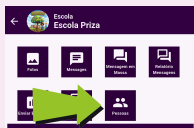




Convidar ou Gerar Convite

Utilize o email da conta Google ou Apple para convidar um funcionário. Caso tenha dúvida, gere um código de convite para compartilhar com o funcionário. Podem ser gerados inúmeros códigos, mas cada código pode ser utilizado apenas uma vez.

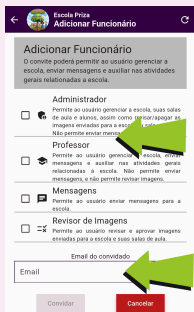
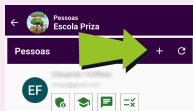


Acesse a Configuração da Escola

Na tela principal da escola, clique no ícone "Pessoas" para acessar as opções de gerenciamento da escola.

Clique em "Convidar"

Clique no botão "Convidar" (ícone de "+") para enviar convites por e-mail aos funcionários. O convite é enviado para o e-mail associado à conta Google ou Apple, facilitando o processo de adesão ao app.



Enviar Convite

Caso não saiba qual o email utilizar, tente gerar um código e forneça esse código para o funcionário. Ele poderá usar o código para acessar as fotos e informações do aluno, mesmo que o email associado à conta Google ou Apple seja diferente.



Gerar Código de Convite

Caso não saiba qual o email utilizar, tente gerar um código e forneça esse código para o funcionário. Ele poderá usar o código para acessar as fotos e informações do aluno, mesmo que o email associado à conta Google ou Apple seja diferente.

